|  |  |
| --- | --- |
| **CATEGORIE DE PUBLIC EMPECHE** | **Etudiante en situation de maternité** |
| **Public concerné** | Est étudiante en situation de maternité toute étudiante attendant un enfant, en situation d'accouchement ou maman depuis moins de 2 mois |
| **Justificatifs administratifs à recueillir** | Attestation médicale de médecin ou de sage-femme |
| **Règlementation applicable** | * **Arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master**   ***Article 10 : «****La CFVU du conseil académique ou … fixe les modalités pédagogiques spéciales prenant en compte* ***les besoins spécifiques d’étudiants dans des situations particulières,*** *notamment des étudiants salariés ou assumant des responsabilités particulières dans la vie universitaire, la vie étudiant ou associative,* ***des femmes enceintes****, des étudiants chargés de famille, des étudiants engagés dans plusieurs cursus, des étudiants handicapés, des artistes et des sportifs de huit niveau. »* |
| **Date limite de déclaration de la situation auprès de sa composante** | **Procédure :**  🡺 Demande à formuler le plus tôt possible de la scolarité de sa formation au sein de sa composante  🡺 Un dossier de demande à compléter avec justificatifs  🡺 une réponse officielle d’acceptation de la demande de RSE |
| **Aménagements disponibles** | .  Une étudiante en situation de maternité peut bénéficier de périodes d’absences justifiées. Il est fixé selon la situation suivante :   |  |  | | --- | --- | | *Situation ouvrant droit à absence justifiée* | *Durée totale de l’absence justifiée* | | Attente d’un enfant | 16 semaines  (Pouvant aller jusqu’à 2 mois après l’accouchement) | | Attente d’un second enfant | 16 semaines  (Pouvant aller jusqu’à 2 mois après l’accouchement) | | Attente d’un troisième enfant / Naissances multiples | 24 semaines  (Pouvant aller jusqu’à 6 mois après l’accouchement) |   Les composantes peuvent toujours compléter cette préconisation dans un sens plus favorable à l’étudiant |
| **Demande de régime spécifique d’étude** | Une demande de Régime Spécifique d’Etude devra être effectuée afin de spécifier les périodes d’autorisations d’absences justifiées ainsi que le mode d’évaluation **du contrôle continu** des UEs/ECs concernées selon les MCC.  L’étudiant devra choisir, après concertation auprès des enseignants concernés, entre deux modes dévaluation : contrôle continu aménagé ou organisation d’une épreuve terminale pendant la période des EXAMENS planifiée au sein de la composante pour chaque UE/EC concernée.  Ce contrat peut se traduire par certains aménagements lors des EXAMENS (ex : tiers-temps supplémentaire, composition sur ordinateur, ...) mais ne permet pas de modification du calendrier des épreuves. |